

CÓMO FUNCIONA LA VOTACIÓN EN LÍNEA

Para las votaciones de la reunión de este año utilizaremos un producto web llamado VVoter. Se puede acceder a VVoter desde cualquier dispositivo equipado con un navegador, aunque es preferible utilizar computadoras y tabletas en lugar de teléfonos. Si accede a VVoter utilizando el mismo dispositivo que utiliza para acceder a la reunión de Zoom, puede moverse entre ambos pulsando Alt+Tab o saliendo de la pantalla completa en la reunión de Zoom y viendo ambas páginas a la vez.

Uno o dos días antes de la reunión, todos los votantes elegibles recibirán por correo electrónico un enlace para la sesión de votación y un nombre de usuario. Utilizará el mismo enlace y nombre de usuario para todas las sesiones de votación.

Por ejemplo:

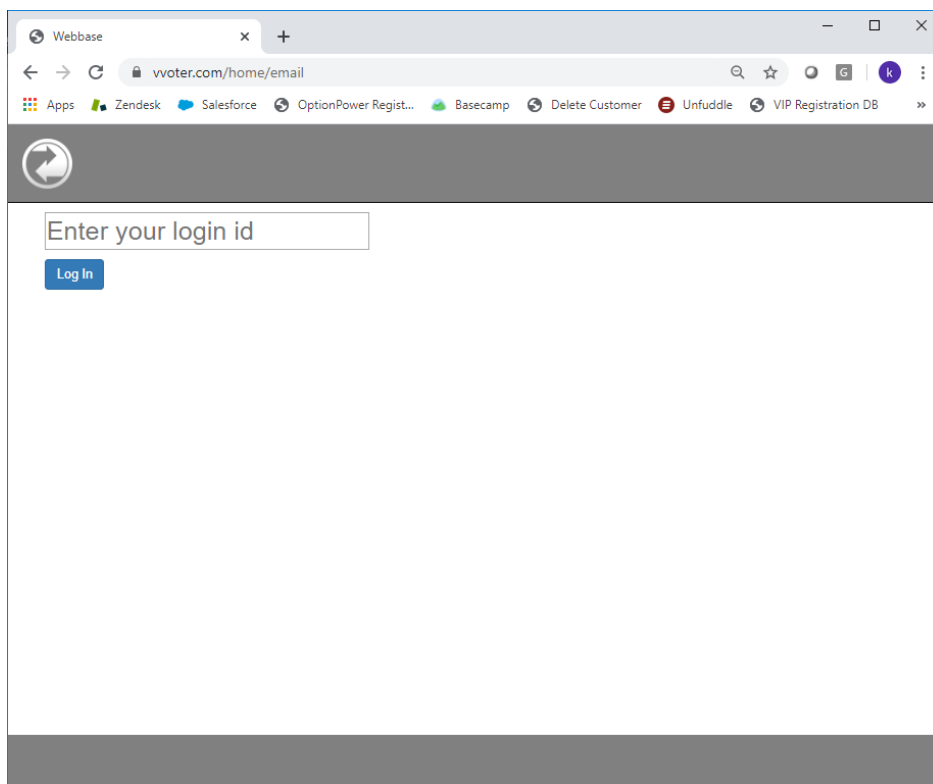
El enlace para el sistema de votación electrónica es:

<https://vvoter.com/connect/838568124>

Su nombre de usuario es: ABCD1234

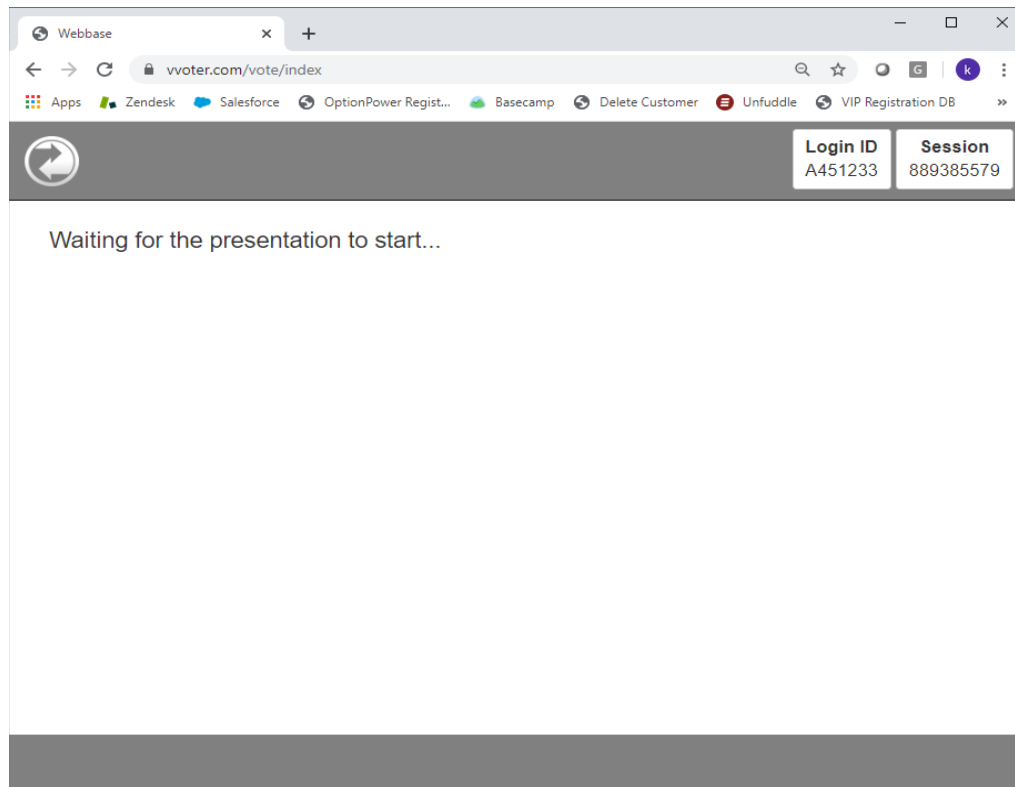
Acceso a VVoter

Para iniciar sesión en la sesión de votación, haga clic en el enlace o copie y pegue la información en su navegador e introduzca su ID de inicio de sesión cuando se le solicite. Distingue entre mayúsculas y minúsculas.



The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying "vvoter.com/home/email". The browser's taskbar at the top includes icons for various applications like Zendesk, Salesforce, and Basecamp. The main content area of the browser shows a login form with a text input field labeled "Enter your login id" and a blue "Log In" button below it. A circular refresh icon is visible in the top left corner of the page content.

Si la presentación ya ha comenzado, es posible que vea una pantalla de votación o una diapositiva de espera. Si no es así, verá “Esperando a que comience la presentación”.



Envío de votos

Votos de opción múltiple

Para introducir una respuesta en las votaciones de opción múltiple, haga clic en el botón de radio correspondiente a su respuesta y haga clic en el botón Enviar. Recibirá una notificación de que se ha recibido su voto y una confirmación de la opción que ha seleccionado.

Si cambia de opinión, haga clic en otra opción y vuelva a hacer clic en Enviar [*Submit*]. Su segundo voto anulará el primero. Puede cambiar de opinión hasta que se cierre la votación.



Votos de respuesta múltiple: votos en los que se puede seleccionar más de una opción

Seleccione los botones de opción para todas sus elecciones y haga clic en Enviar.



The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying 'vvoter.com/vote/index'. The page title is 'Conference Delegates - Select 3'. On the right side of the page, there are two boxes: 'Session' with the value '838568124' and 'Login ID' with the value 'ABCD1234'. The main content area displays a list of eight candidates, each with a checkbox and a label: '1 - Candidate 1', '2 - Candidate 2', '3 - Candidate 3', '4 - Candidate 4', '5 - Candidate 5', '6 - Candidate 6', '7 - Candidate 7', and '8 - Candidate 8'. The checkboxes for '1 - Candidate 1', '4 - Candidate 4', and '7 - Candidate 7' are checked. Below the list is a green 'Submit' button.

Conference Delegates – Select 3

- ☒ 1 - Candidate 1
- ☐ 2 - Candidate 2
- ☐ 3 - Candidate 3
- ☒ 4 - Candidate 4
- ☐ 5 - Candidate 5
- ☐ 6 - Candidate 6
- ☒ 7 - Candidate 7
- ☐ 8 - Candidate 8

Submit

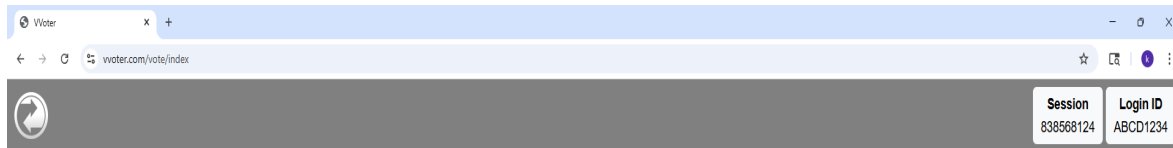
Elecciones con más de diez candidatos

A cada candidato se le asignará un número de tres dígitos. Antes de que comience la votación, anote los números de los candidatos que desea seleccionar. Cuando se abra la votación, se le pedirá que introduzca el número de tres dígitos de su candidato. Introduzca el número en el cuadro de texto y haga clic en Enviar.

En los casos en los que pueda elegir a más de un candidato, habrá diapositivas de votación separadas para cada selección. Solo puede votar por un candidato a la vez. Por ejemplo, si se le permite seleccionar tres candidatos, escribirá el número de un candidato en la primera solicitud y hará clic en Votar. Una vez que se hayan emitido todos los votos y se haya cerrado la votación, la página web de votación se actualizará y aparecerá la solicitud para introducir el número del segundo candidato. Este proceso se repetirá para todos los votos restantes. No se permiten votos duplicados. Si introduce el mismo número varias veces, solo se contará una vez.



The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying 'woter.com/vote/index'. The page has a dark header bar. On the left of the header is a circular logo with a white arrow. On the right are two white boxes: 'Session' with the value '838568124' and 'Login ID' with the value 'ABCD1234'. Below the header, the text 'Please enter your FIRST selection and press "Send"' is centered. Underneath is a white text input field. Below the input field is a green button with the text 'Submit' in white.



The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying "voter.com/vote/index". The page has a dark header bar with a circular logo on the left and two boxes on the right labeled "Session" (838568124) and "Login ID" (ABCD1234). Below the header, the text "Please enter your SECOND selection and press 'Send'" is displayed above a text input field. A green "Submit" button is located below the input field.

Solución de problemas:

Cierre el navegador o la computadora

Para volver a votar, haga clic en el enlace de la sesión de votación e introduzca de nuevo su código de identificación de inicio de sesión.

La página web de votación no se actualiza con el mensaje de votación

Haga clic en el icono de recarga (*reload*) ↻. Esto es más común en los teléfonos celulares, que suelen bloquearse después de un minuto sin uso. La página web no se actualizará cuando el teléfono esté bloqueado. Una vez que lo desbloquee, debe hacer clic en el icono de recarga ↻ para sincronizarse de nuevo con la sesión de votación.



Instrucciones para solicitar la palabra: plataforma VVoter

Durante nuestra reunión utilizaremos la plataforma VVoter para gestionar las solicitudes para intervenir y debatir. En la esquina inferior izquierda de la pantalla de VVoter, verá un botón blanco con la etiqueta "SPEAK" (INTERVENIR).

Se proporcionarán más instrucciones durante la convención. Estas son las instrucciones básicas:

Si desean hacer un comentario o una pregunta, hagan clic en el botón HABLAR. Verán un menú desplegable que muestra los distintos tipos de solicitudes. Por ejemplo, si desean hablar sobre una moción específica, hagan clic en "Hablar sobre una moción" y, a continuación, hagan clic en el botón ENVIAR.

Su solicitud se transmitirá a una pantalla supervisada por el presidente. Se documentará la hora exacta, su nombre y el tipo de solicitud. A continuación, el personal activará su micrófono y se le dará la oportunidad de desactivar el silencio y hablar. Le rogamos que sea paciente y comprenda que solo se puede llamar a una persona a la vez para hablar.

El sistema solo aceptará una solicitud para hablar por vez. Si envía más de una solicitud o envía la misma solicitud más de una vez antes de que se le llame, su nombre se eliminará de la lista de solicitudes.

Las opciones del menú desplegable incluirán:

- Hablar a favor de
- Hablar en contra
- Presentar una moción
- Hacer una pregunta
- Cuestión de orden
- Objeción al consentimiento unánime
- Cancelar mi solicitud